



สารจากผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



สวัสดีค่ะ

พบกับ HR Newsletter ฉบับที่ 11 หรือ HR Newsletter Volume 11/2023 ฉบับนี้ จะนำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การพัฒนาบุคลากร และการประชาสัมพันธ์ในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ 1) การเข้าร่วม Virtual Fireside Chat 2) การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง 3) การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ 4) การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการ 5) การเผยแพร่วีดิทัศน์ “ตามรอยเส้นทางธรรม แห่งศรัทธา” 6) การเข้าใช้งานแพลตฟอร์มทูลจริตศึกษา 7) สิทธิการลาของข้าราชการ 8) คู่มือการรักษาวินัยสำหรับข้าราชการกรมศุลกากร 9) การจัดโครงการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ

การเข้าร่วม Virtual Fireside Chat ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหารระดับสูงและระดับต้นจากหน่วยงานศุลกากรในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับความเป็นผู้นำในหน่วยงานศุลกากร โดยกิจกรรมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร the 6th Joint Customs Middle Management Program (JCMMP) ภายใต้ความร่วมมือของศุลกากรเวียดนาม Australian Border Force และ RMIT University

กรมศุลกากร ได้ดำเนินการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรภาคที่ 5 จากตำแหน่งประเภทผู้อำนวยการ ระดับต้น เป็นตำแหน่งประเภทผู้อำนวยการ ระดับสูง และดำเนินการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งสำหรับหัวหน้างาน) สังกัดส่วนบริการศุลกากร 3 สำนักงานศุลกากรมาตาพุด

กรมศุลกากร ได้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน และตำแหน่งนายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน (สอบสัมภาษณ์) เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2566 และดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการศุลกากรปฏิบัติการ นิติกรปฏิบัติการ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เจ้าพนักงานศุลกากรปฏิบัติงาน และนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุม ชั้น 16 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร

กบท. ได้เผยแพร่วีดิทัศน์ “ตามรอยเส้นทางธรรม แห่งศรัทธา” ภายใต้โครงการจาริกเส้นทางบุญในมิติทางศาสนา จังหวัดสงขลา จัดทำโดย กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรมและสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา รวมทั้งได้เผยแพร่หลักสูตรนำชีวิต : อริยสัจ 4 และขอเชิญชวนบุคลากรกรมศุลกากร เข้าใช้งานแพลตฟอร์มทูลจริตศึกษา (Anti corruption Education Platform) ซึ่งเป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบ Web Application สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการอบรมหลักสูตรด้านทูลจริตศึกษาออนไลน์หรือ e-Learning

กบท. ขอประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสิทธิการลาของข้าราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555 และได้ดำเนินการเผยแพร่คู่มือการรักษาวินัยสำหรับข้าราชการกรมศุลกากร ในรูปแบบ e-book ทางระบบ Intranet และเว็บไซต์ <http://hr.customs.go.th/>

การพัฒนาบุคลากร กรมศุลกากรได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร Joint Workshop on Risk Management for Thai Customs Department and Lao Customs Department เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 และดำเนินการจัดประชุมหารือ ติดตามและสรุปผลการดำเนินกิจกรรม Training Needs Analysis and Training Evaluation (TNA&TE) เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 ณ อาคารศูนย์ฝึกอบรม สถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ รวมทั้งได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ (New-Entry Customs Officers Development) รุ่นที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้แก่ข้าราชการบรรจุใหม่ เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมชั้น 16 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร

กบท. ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความสนใจติดตาม HR Newsletter นะคะ กบท. จะเลือกสรรบทความและข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล มาลงใน HR Newsletter เพื่อจะเป็นประโยชน์ต่อชาวศุลกากรต่อไปค่ะ

นางอาภาพรณี แสงมุกดา

ผอ.กบท.



แบบประเมินความคิดเห็น

(HR Newsletter)

บรรณาธิการบริหาร

นางอาภาพรณี แสงมุกดา

กองบรรณาธิการ

คณะทำงานประชาสัมพันธ์กองบริหารทรัพยากรบุคคล



<http://hr.customs.go.th/>



<https://www.youtube.com/watch?v=6WJC63F2LHI&list=UUWU>

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

Virtual Fireside Chat, the 6th Joint Customs Middle Management Program (JCMMP)



เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2566 (เวลา 09.00 น.)
นางนันทชีตา ศิริคุปต์ รองอธิบดี
กรมศุลกากร มอบหมายให้
นางอาภาพรณี แสงมุกดา
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากร
บุคคล เข้าร่วม Virtual Fireside
Chat ซึ่งมีวัตถุประสงค์
เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหารระดับสูง
และระดับต้นจากหน่วยงานศุลกากร
ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกได้แลกเปลี่ยน
ประสบการณ์เกี่ยวกับความ
เป็นผู้นำในหน่วยงานศุลกากร



โดยกิจกรรมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร the 6th Joint Customs Middle Management Program (JCMMP) ภายใต้ความร่วมมือของศุลกากรเวียดนาม Australian Border Force และ RMIT University ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ประกอบด้วย ผู้บริหารและว่าที่ผู้บริหารระดับต้น จำนวน 28 ราย จาก 10 ประเทศ ได้แก่ กัมพูชา ญี่ปุ่น ไทย บรูไน สิงคโปร์ มาเลเซีย ลาว เวียดนาม ออสเตรเลีย และอินโดนีเซีย โดยไทยได้ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วม หลักสูตรดังกล่าว จำนวน 4 ราย



การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ



กรมศุลกากรปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรภาคที่ 5 จากตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ รวมทั้งการปฏิบัติการกิจของสำนักงานศุลกากรภาคที่ 5 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ 635/2566 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2566 โดยเป็นไปตามมติ อ.ก.พ. กรมศุลกากร ในคราวการประชุม ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 และมติ อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง ในคราวการประชุม ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2566

สำนักงานศุลกากรภาคที่ 5		24
ผู้อำนวยการ (สูง)		
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	3	
นักวิชาการศุลกากร (ปก./ชก.)	-1	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	-1	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	-1	
ส่วนวางแผนและประเมินผล	7	
นักวิชาการศุลกากร (ชพ.)	-1	
ฝ่ายวางแผน ^๑		
นักวิชาการศุลกากร (ปก./ชก.)	-1	
นักวิชาการศุลกากร (ปก./ชก.)	-2	
ฝ่ายติดตามและประเมินผล ^๒		
นักวิชาการศุลกากร (ปก./ชก.)	-1	
นักวิชาการศุลกากร (ปก./ชก.)	-2	
ส่วนควบคุมทางศุลกากร	13	
นักวิชาการศุลกากร (ชพ.)	-1	
ฝ่ายสืบสวนและปราบปราม ^๓		
นักวิชาการศุลกากร (ปก./ชก.)	-1	
นักวิชาการศุลกากร (ปก./ชก.)	-3	
เจ้าพนักงานศุลกากร (ปง./ชง.)	-3	
ฝ่ายทบทวนและตรวจสอบ ^๔		
นักวิชาการศุลกากร (ปก./ชก.)	-1	
นักวิชาการศุลกากร (ปก./ชก.)	-2	
เจ้าพนักงานศุลกากร (ปง./ชง.)	-2	

การกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ



กรมศุลกากรกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งสำหรับ หัวหน้างาน) สังกัดส่วนบริการศุลกากร 3 สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด เพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ และการปฏิบัติการกิจของสำนักงานศุลกากรมาบตาพุด อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามคำสั่งกรมศุลกากร ที่ 638/2566 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 โดยเป็นไปตามมติ อ.ก.พ. กรมศุลกากร ในคราวการประชุม ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 และมติ อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง ในคราวการประชุม ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2566

สำนักงานศุลกากรมาบตาพุด	63
ส่วนบริการศุลกากร 3	17
นักวิชาการศุลกากร (ขพ.)	-1
ฝ่ายบริการศุลกากรที่ 1⁹	
นักวิชาการศุลกากร (ชก.)	-1
นักวิชาการศุลกากร (ปก./ชก.)	-3
เจ้าพนักงานศุลกากร (ปง./ชง.)	-4
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	-1
ฝ่ายบริการศุลกากรที่ 2⁷	
นักวิชาการศุลกากร (ปก./ชก.)	-1
นักวิชาการศุลกากร (ปก./ชก.)	-2
เจ้าพนักงานศุลกากร (ปง./ชง.)	-4



เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2566 เวลา 10.00 น. นางนันทริตา ศิริคุปต์ รองอธิบดีกรมศุลกากร ได้ตรวจเยี่ยมการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน และตำแหน่งนายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน (สอบสัมภาษณ์) ณ อาคารสโมสรศุลกากร และห้องประชุม ชั้น 16 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร ซึ่งจัดโดยกองบริหารทรัพยากรบุคคล





กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมศุลกากร



วันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการ
บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน 176 ราย เข้ารับราชการ ในตำแหน่ง ดังนี้

1. นักวิชาการศุลกากร 80 ราย	2. นิติกร 13 ราย
3. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 2 ราย	4. เจ้าพนักงานธุรการ 23 ราย
5. เจ้าพนักงานศุลกากร 57 ราย	6. นายช่างไฟฟ้า 1 ราย



กองบริหารทรัพยากรบุคคล



“ตามรอยเส้นทางธรรมแห่งศรัทธา” ภายใต้โครงการจาริกเส้นทางบุญ ในมิติทางศาสนา จังหวัดสงขลา

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ขอเชิญชวนทุกท่านเข้าชมวีดิทัศน์
“ตามรอยเส้นทางธรรมแห่งศรัทธา” ภายใต้โครงการจาริกเส้นทางบุญในมิติทางศาสนา
จังหวัดสงขลา จัดทำโดยกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และสำนักงานวัฒนธรรม
จังหวัดสงขลา



ท่านสามารถเข้าชมวีดิทัศน์ “ตามรอยเส้นทางธรรมแห่งศรัทธา”
ด้วยการ Scan QR Code





หลักธรรมาชีวิต : อริยสัจ ๔

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ปรับรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะและการอบรมด้านธรรมะ เป็นการเผยแพร่หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่สำคัญ โดยเผยแพร่ผ่านทางระบบ Intranet และ Sandee Chatbot เพื่อให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรน้อมนำหลักธรรมคำสอนไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป



หลักธรรมาชีวิต : อริยสัจ ๔

อริยสัจ ๔ แปลว่า ความจริงอันประเสริฐ ความจริงของพระอริยบุคคล หรือความจริงที่ทำให้ผู้เข้าถึงกลายเป็นอริยะ มีอยู่ ๔ ประการ คือ

- ๑. ทุกข์** คือ สภาพที่ทนได้ยาก ภาวะที่ทนอยู่ในสภาพเดิมไม่ได้ สภาพที่บีบคั้น ได้แก่ ชชาติ (การเกิด) ชรา (การแก่ การเก่า) มรณะ (การตาย การสลายไป การสูญสิ้น) การประสบกับสิ่งอันไม่เป็นที่รัก การพลัดพรากจากสิ่งอันเป็นที่รัก การปรารถนาสิ่งใดแล้วไม่สมหวังในสิ่งนั้น กล่าวโดยย่อ ทุกข์ก็คืออุปาทานขันธ์ หรือขันธ์ ๕
- ๒. สมุทัย** คือ สาเหตุที่ทำให้เกิดทุกข์ ได้แก่ ตัณหา ๓ คือ ๑) กามตัณหา-ความทะยานอยากในกาม ความอยากได้ทางกามารมณ์, ๒) ภวตัณหา-ความทะยานอยากในภพ ความอยากเป็นโน่นเป็นนี่ ความอยากที่ประกอบด้วยภวทิฏฐิหรือสัสสตทิฏฐิ ๓) วิภวตัณหา-ความทะยานอยากในความปราศจากภพ ความอยากไม่เป็นโน่นเป็นนี่ ความอยากที่ประกอบด้วยวิภวทิฏฐิหรืออุจเฉททิฏฐิ
- ๓. นิโรธ** คือ ความดับทุกข์ ความดับโดยสิ้นกำหนด โดยไม่เหลือแห่งตัณหา จาโค-ความสละตัณหานั้น, ปะฎินิสสัคโค-ความวางตัณหานั้น, มุตติ-การปล่อยตัณหานั้น, อะนาละโย-ความไม่พัวพันแห่งตัณหานั้น
- ๔. มรรค** คือ แนวปฏิบัติที่นำไปสู่นิโรธ หรือนำไปถึงความดับทุกข์ มีองค์ประกอบ ๘ ประการ คือ ๑) สัมมาทิฐิ ความเห็นชอบ ๒) สัมมาสังกัปปะ ความดำริชอบ ๓) สัมมาวาจา เจรจาชอบ ๔) สัมมากัมมันตะ กระทำชอบ ๕) สัมมาอาชีวะ เลี้ยงชีพชอบ ๖) สัมมาวายามะ พยายามชอบ ๗) สัมมาสติ ระลึกชอบ ๘) สัมมาสมาธิ ตั้งใจชอบ ซึ่งรวมเรียกอีกชื่อหนึ่งได้ว่า “มัชฌิมาปฏิปทา” หรือทางสายกลาง



ที่มา : วิภีติชัย สารานุกรมเสรี



กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล



กลุ่มงานจริยธรรม



@845qgfhr
น้อง Sandee

กองบริหารทรัพยากรบุคคล



แพลตฟอร์มด้านทุจริตศึกษา (Anti Corruption Education Platform)

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดทำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา พ.ศ. 2561 และต่อมาได้พัฒนาแพลตฟอร์มด้านทุจริตศึกษา (Anti Corruption Education Platform) ซึ่งเป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบ Web Application สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาออนไลน์ หรือ e-Learning โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรองรับการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีความทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต

กลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอเชิญชวนบุคลากร กรมศุลกากร เข้าใช้งานแพลตฟอร์มด้านทุจริตศึกษา ได้ที่ <https://aced.nacc.go.th> หรือ Scan QR Code โดยสามารถลงทะเบียนและเลือกระดับผู้ใช้งานเป็น “หลักสูตรเจ้าหน้าที่รัฐ/รัฐวิสาหกิจ” และเมื่อเรียนจบหลักสูตรหรือผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะได้รับ เอกสารรับรองผลการเรียน (e-Certificate)

ขอเชิญชวน



เจ้าหน้าที่บุคลากรเข้าใช้งาน
"แพลตฟอร์มด้านทุจริตศึกษา"
ของสำนักงาน ป.ป.ช.

โดย Scan QR Code



หรือเว็บไซต์ <https://aced.nacc.go.th/>

เพิ่มช่องทางอำนวยความสะดวก

- ให้คำปรึกษา
การนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้
การใช้ระบบแพลตฟอร์มด้านทุจริตศึกษา
การใช้ Application "ACED"
- เป็นช่องทางเข้าถึงข้อมูลต่างๆ
หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
การดาวน์โหลด Application "ACED"
เข้าใช้งานระบบแพลตฟอร์มด้านทุจริตศึกษา
ติดตามข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา



ระบบแพลตฟอร์มด้านทุจริตศึกษา ANTI-CORRUPTION EDUCATION PLATFORM E-LEARNING ACADEMY



<https://aced.nacc.go.th/>

ห้องเรียนออนไลน์หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
เมื่อเรียนจบหลักสูตรหรือผ่านเกณฑ์ที่กำหนด จะได้รับ
เอกสารรับรองผลการเรียน (e-Certificate)

#ยอดฮิต!!

สิทธิการลาของข้าราชการ

ลาป่วย

- ลาตั้งแต่ 30 วันขึ้นไป ต้องมีใบรับรองแพทย์
- ลาไม่ถึง 30 วัน ผู้บังคับบัญชาจะสั่งให้มีใบรับรองแพทย์ประกอบก็ได้
- ได้รับเงินเดือนระหว่างลา 60 - 120 วันทำการ
- เสนอใบลาก่อน หรือในวันที่ลา เว้นแต่กรณีจำเป็น ให้เสนอใบลาใน**วันแรก**ที่มาปฏิบัติราชการ



ลาคลอดบุตร

- ลารั้งหนึ่งได้ไม่เกิน 90 วัน โดยไม่ต้องมีใบรับรองแพทย์
- ลาก่อน หรือในวันที่คลอดบุตรก็ได้ แต่รวมแล้วไม่เกินระยะเวลา 90 วัน (นับต่อเนื่องรวมวันหยุดราชการ) (ได้รับเงินเดือนระหว่างลา)
- กรณีได้รับอนุญาตให้ลาคลอด และได้หยุดราชการได้แล้ว แต่ไม่ได้คลอดบุตรตามกำหนด หากประสงค์จะยกเลิกวันลา ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตพิจารณาอนุญาตให้ยกเลิกได้ โดยให้ถือว่าวันที่ได้หยุดราชการไปแล้วเป็นวันลาที่จวนตัว



ลาทำงานส่วนตัว

- ปีที่เริ่มรับราชการไม่เกิน 15 วันทำการ ปีต่อไปไม่เกิน 45 วันทำการ/ปีงบประมาณ (ได้รับเงินเดือนระหว่างลา)
- กรณีลาทำงานส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตรต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตร ลาได้ไม่เกิน 150 วันทำการ (ต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะลาได้ และไม่ได้รับเงินเดือนระหว่างลา)



ลาพักผ่อน

- มีสิทธิลาพักผ่อนได้ 10 วันทำการ / ปีงบประมาณ (ยกเว้นข้าราชการที่บรรจุไม่ครบ 6 เดือน)
- รับราชการน้อยกว่า 10 ปี สะสมได้ 20 วันทำการ รับราชการเกิน 10 ปี สะสมได้ 30 วันทำการ
- ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า 3 เดือน มีสิทธิลาพักผ่อนพิเศษเพิ่มขึ้นอีก 10 วันทำการ (สะสมได้ 40 วันทำการ)



ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

- เป็นภริยาโดยชอบด้วยกฎหมาย
- ลารั้งหนึ่งติดต่อกันไม่เกิน 15 วันทำการ
- **ได้รับเงินเดือนระหว่างลา โดยต้องลาภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ภริยาคลอดบุตร**
- ให้เสนอ หรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ จนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตก่อน หรือในวันที่ลาภายใน 90 วัน นับแต่วันที่คลอดบุตร



ลาอุปสมบทหรือประกอบพิธีฮัจญ์

- รับราชการไม่น้อยกว่า 1 ปี และไม่เคยอุปสมบทมาก่อน
- ลาได้ไม่เกิน 120 วัน (ได้รับเงินเดือนระหว่างลา)
- เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตก่อนวันอุปสมบท / วันเดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์ ไม่น้อยกว่า 60 วัน



ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555
- พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 27



จัดทำโดย : ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ กองบริหารทรัพยากรบุคคล



กองบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนวิจัยและความรับผิดชอบต่อสังคม

โครงการจัดทำคู่มือการรักษาวินัย สำหรับข้าราชการกรมศุลกากร

โครงการจัดทำคู่มือการรักษาวินัยสำหรับข้าราชการ
กรมศุลกากร เป็นโครงการภายใต้
แผนการขับเคลื่อนด้านมาตรฐานทางจริยธรรม
และการส่งเสริมจริยธรรม ของกรมศุลกากร
(พ.ศ. 2566 - 2570) มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้าง
ความรู้ความเข้าใจ เป็นแนวทางในการประพฤติ
ปฏิบัติตน และเสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่ของ
กรมศุลกากรรักษาวินัย

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ส่วนวิจัย
และความรับผิดชอบต่อสังคม กองบริหารทรัพยากร
บุคคล ได้ดำเนินการเผยแพร่คู่มือการรักษาวินัย
สำหรับข้าราชการกรมศุลกากร ในรูปแบบ ebook
ทางระบบ Intranet และเว็บไซต์
<https://hr.customs.go.th/> และบัดนี้ได้นำส่งคู่มือ
ดังกล่าวในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อเผยแพร่ให้
ส่วนราชการต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว



Discipline

Scan Me



• คู่มือฯ •



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 นางนันทวีตา ศิริคุปต์ รองอธิบดีกรมศุลกากร มอบหมายให้ นางอาภาพรรณิ แสงมุกดา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร **Joint Workshop on Risk Management for Thai Customs Department and Lao Customs Department** ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารศูนย์ฝึกอบรมสถาบันวิทยาการศุลกากร เชียงสะพานกรุงเทพ



โครงการฝึกอบรมดังกล่าว ดำเนินการภายใต้ความร่วมมือระหว่างศุลกากรไทย ศุลกากรญี่ปุ่น และองค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (JICA) มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ของเจ้าหน้าที่ศุลกากรด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างศุลกากรไทย ศุลกากรลาว และศุลกากรญี่ปุ่น โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ จากศุลกากรลาว 16 ราย และจากศุลกากรไทย 14 ราย รวมทั้งสิ้น 30 ราย





กองบริหารทรัพยากรบุคคล



เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับ Mr. Kazushige SAITO ผู้เชี่ยวชาญญี่ปุ่นระยะยาวประจำโครงการ Project for Enhancing the Human Resource Development Capacity of Customs Administration ได้ร่วมประชุมหารือ ติดตาม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรม Training Needs Analysis and Training Evaluation (TNA & TE)



โดยกิจกรรมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินการสำรวจ รวบรวม และวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs) รวมถึงการปรับปรุงแบบประเมินภายหลังการฝึกอบรม (Training Evaluation) เพื่อให้สามารถรวบรวมความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม สามารถนำไปพัฒนาการจัดฝึกอบรมของสถาบันวิทยาการศุลกากรต่อไป





กองบริหารทรัพยากรบุคคล

การบรรยายข้าราชการบรรจุใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กรมศุลกากร ได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่” (New-entry Customs Officers Development) รุ่นที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในวันจันทร์ที่ 20 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.30 - 11.30 น. ให้แก่ข้าราชการบรรจุใหม่ จำนวน 188 ราย โดยกลุ่มงานจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้รับมอบหมายให้บรรยายในหัวข้อวิชาจรรยาและประมวลจริยธรรมของกรมศุลกากร เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในการนี้ ได้บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายในการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จรรยาข้าราชการกรมศุลกากร และแผนงาน/โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ข้าราชการบรรจุใหม่

